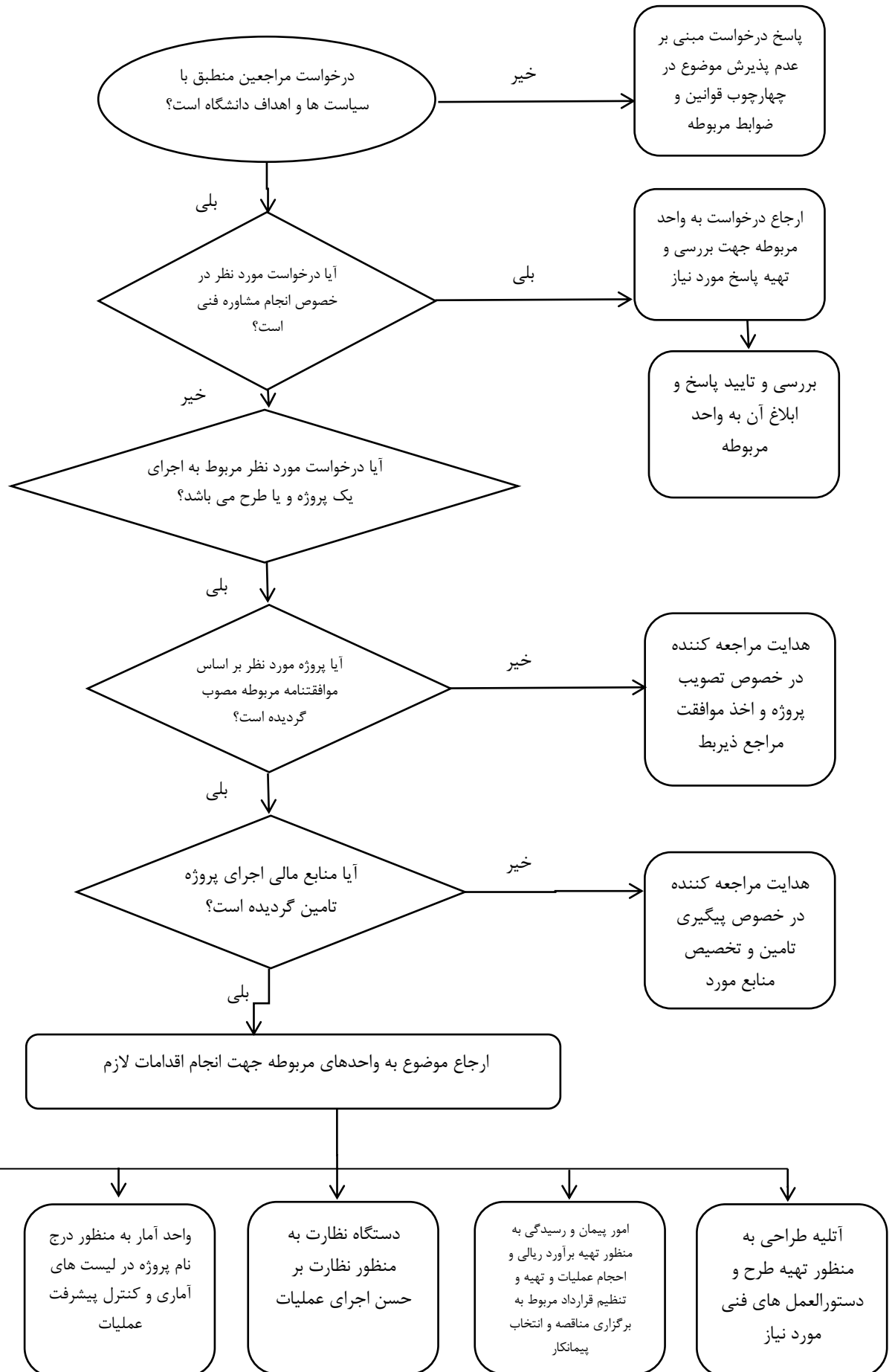
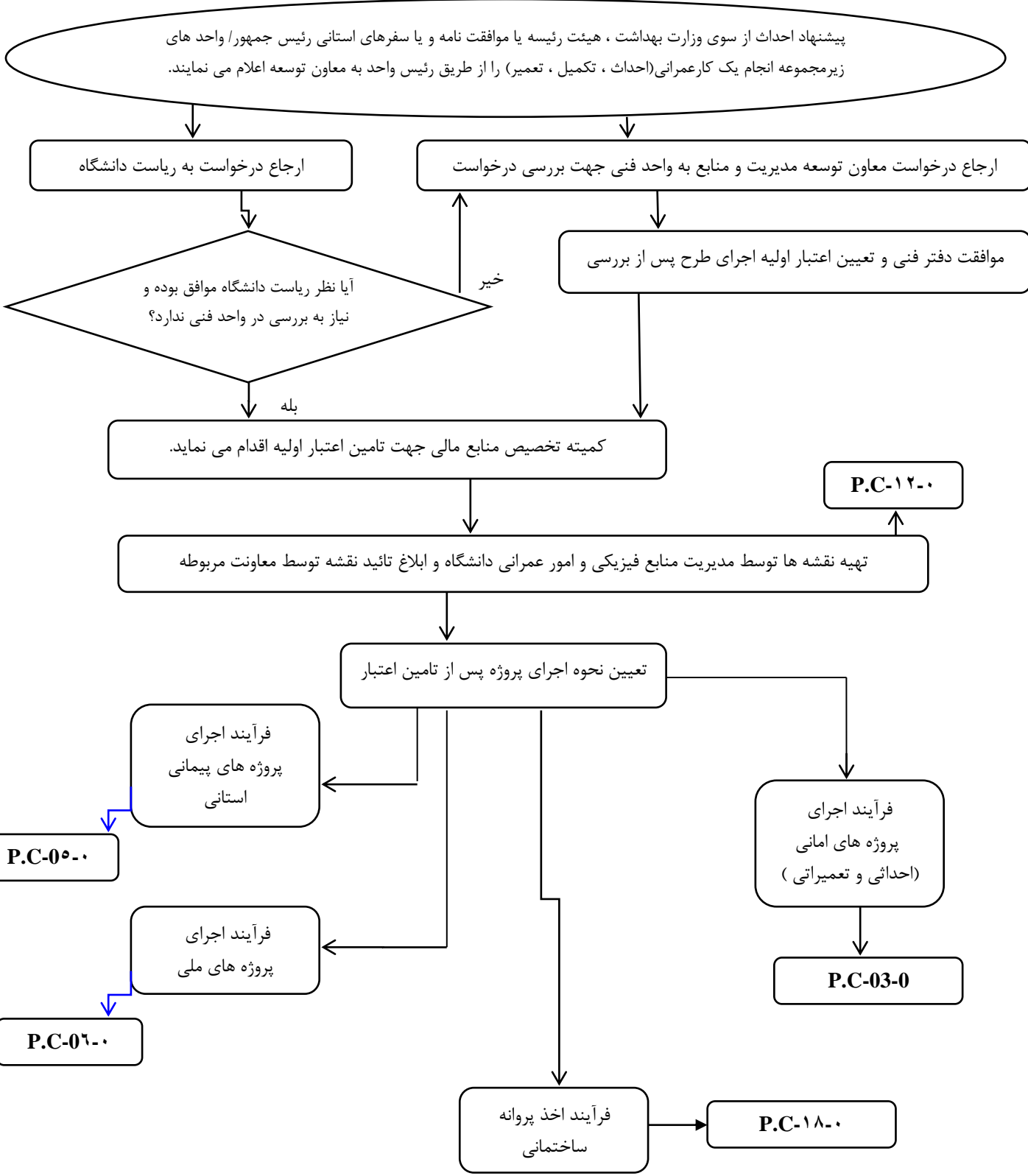


فرآیند پاسخگویی به درخواست های مراجعین

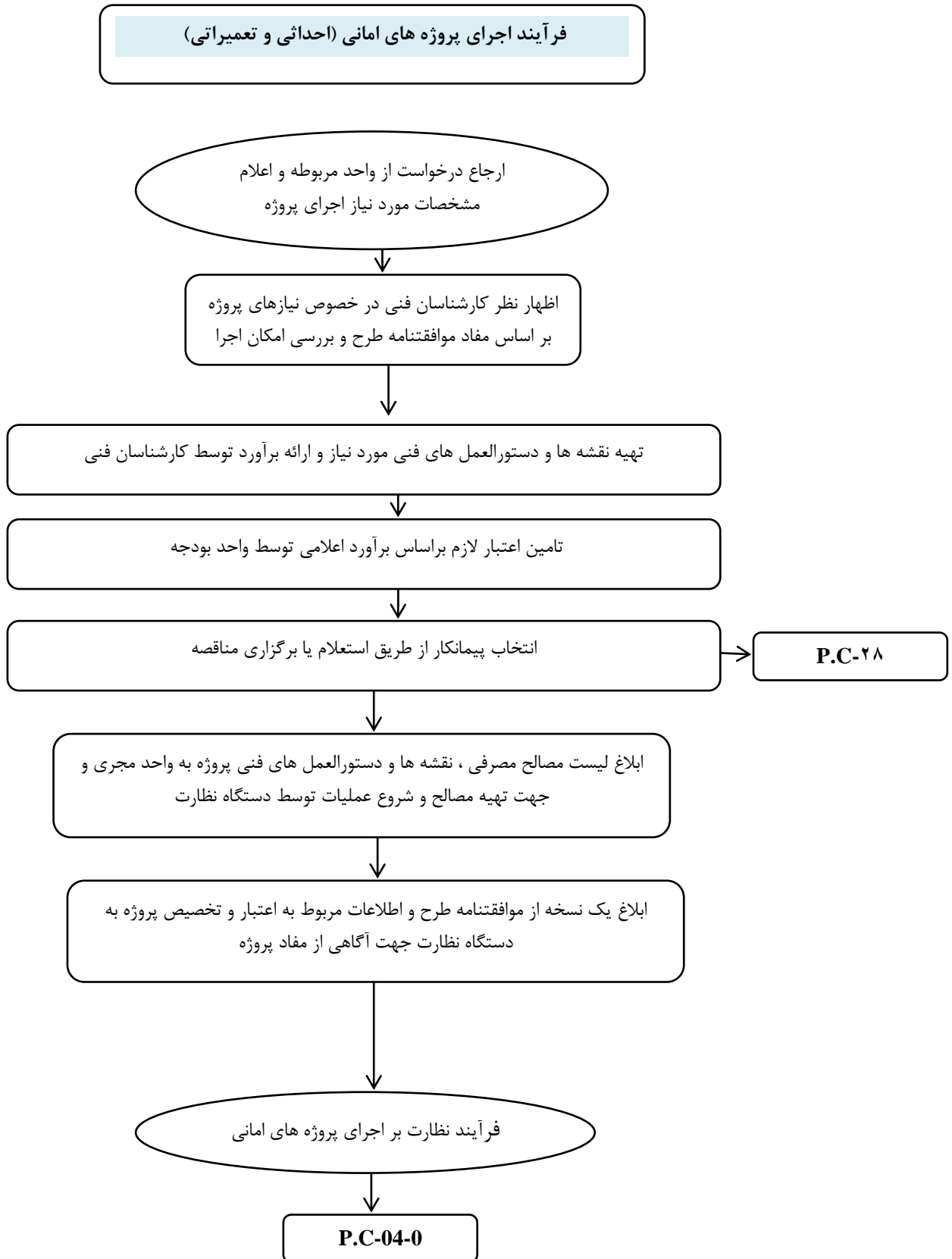


کد فرآیند : P.C-02-0	فرآیند تصویب طرح / پروژه جدید جهت اجرا	دانشگاه علوم پزشکی استان سمنان / دفتر توسعه منابع فیزیکی و امور عمرانی و تجهیزاتی
شماره صفحه : ۲		

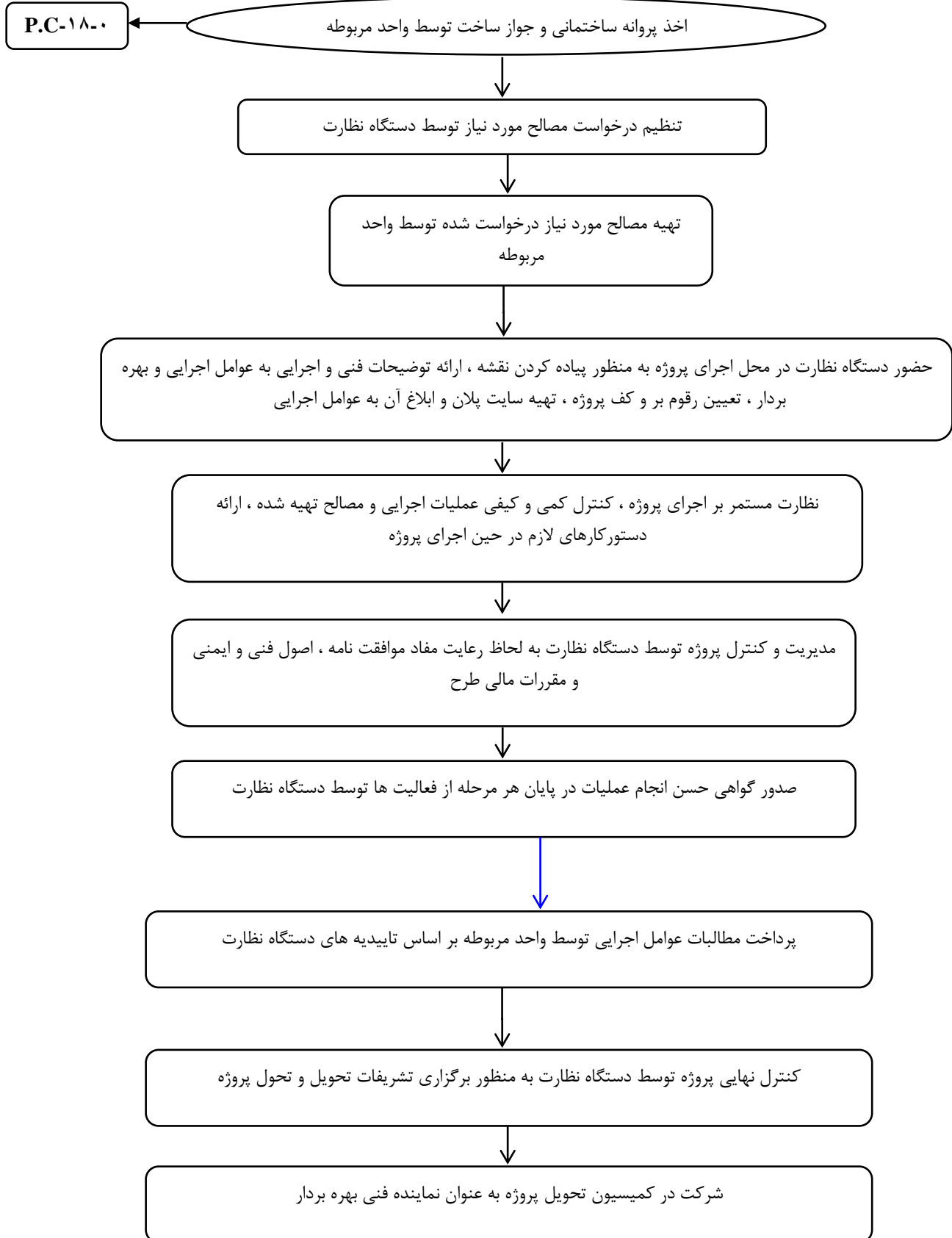
فرآیند تصویب طرح / پروژه جدید جهت اجرا



کد فرآیند : P.C-03-0	فرآیند اجرای پروژه های امانی (احدثی و تعمیراتی)	دانشگاه علوم پزشکی استان سمنان / دفتر توسعه منابع فیزیکی و امور عمرانی و تجهیزاتی
شماره صفحه : ۳		

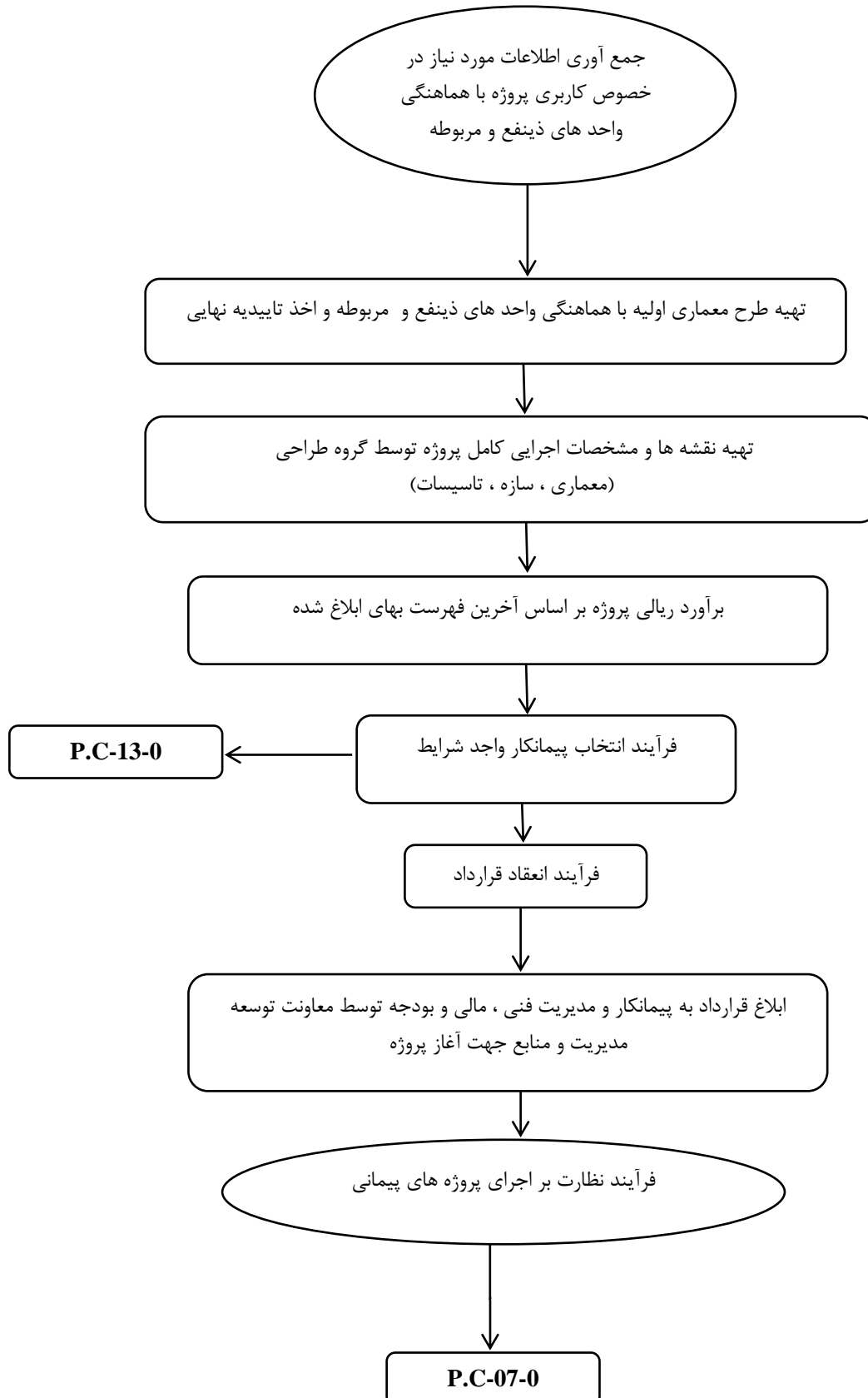


فرآیند نظارت بر اجرای پروژه های امنی (احدثی و تعمیراتی)

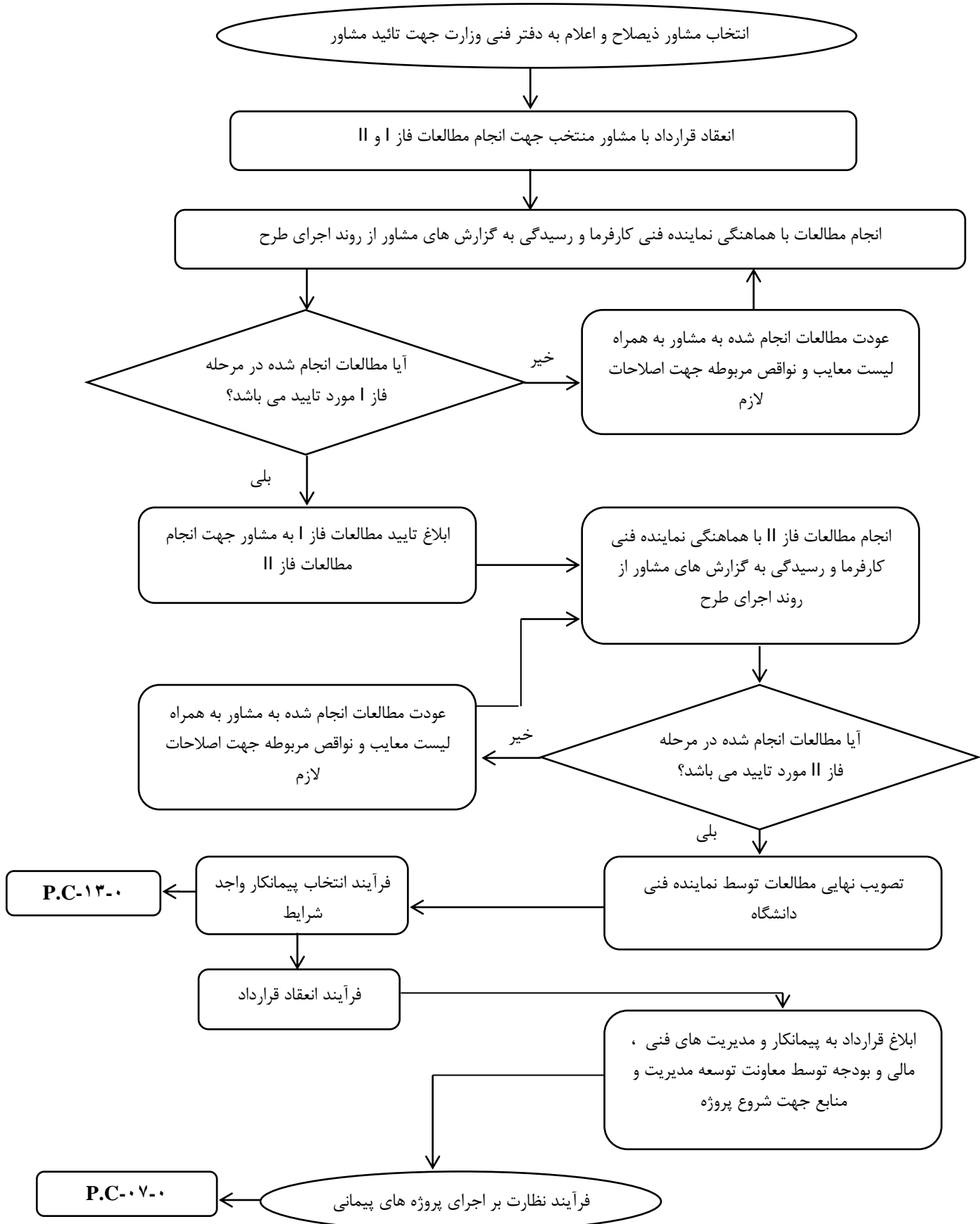


P.C-۱۸-۰

فرآیند اجرای پروژه های استانی

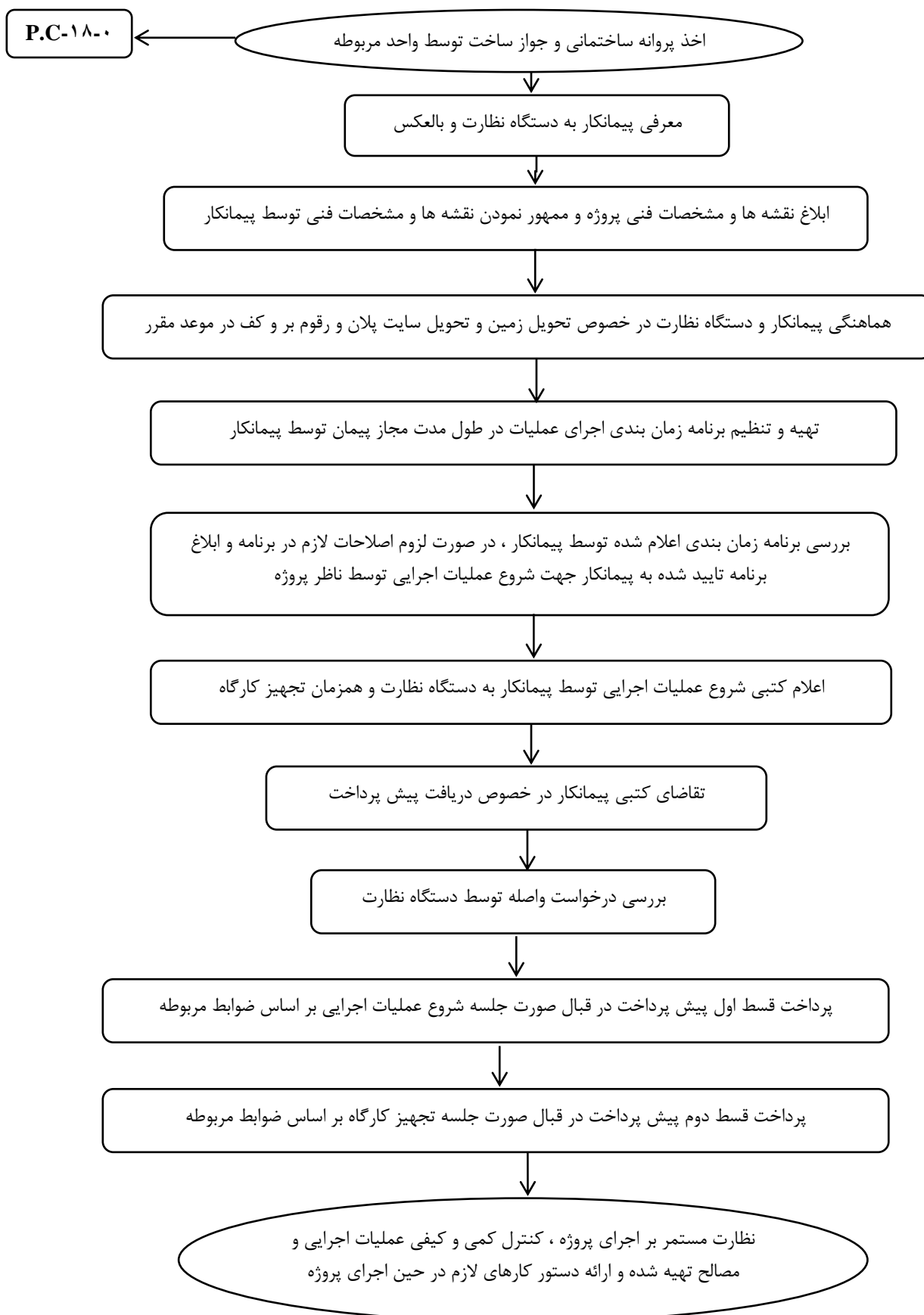


فرآیند اجرای پروژه های ملی

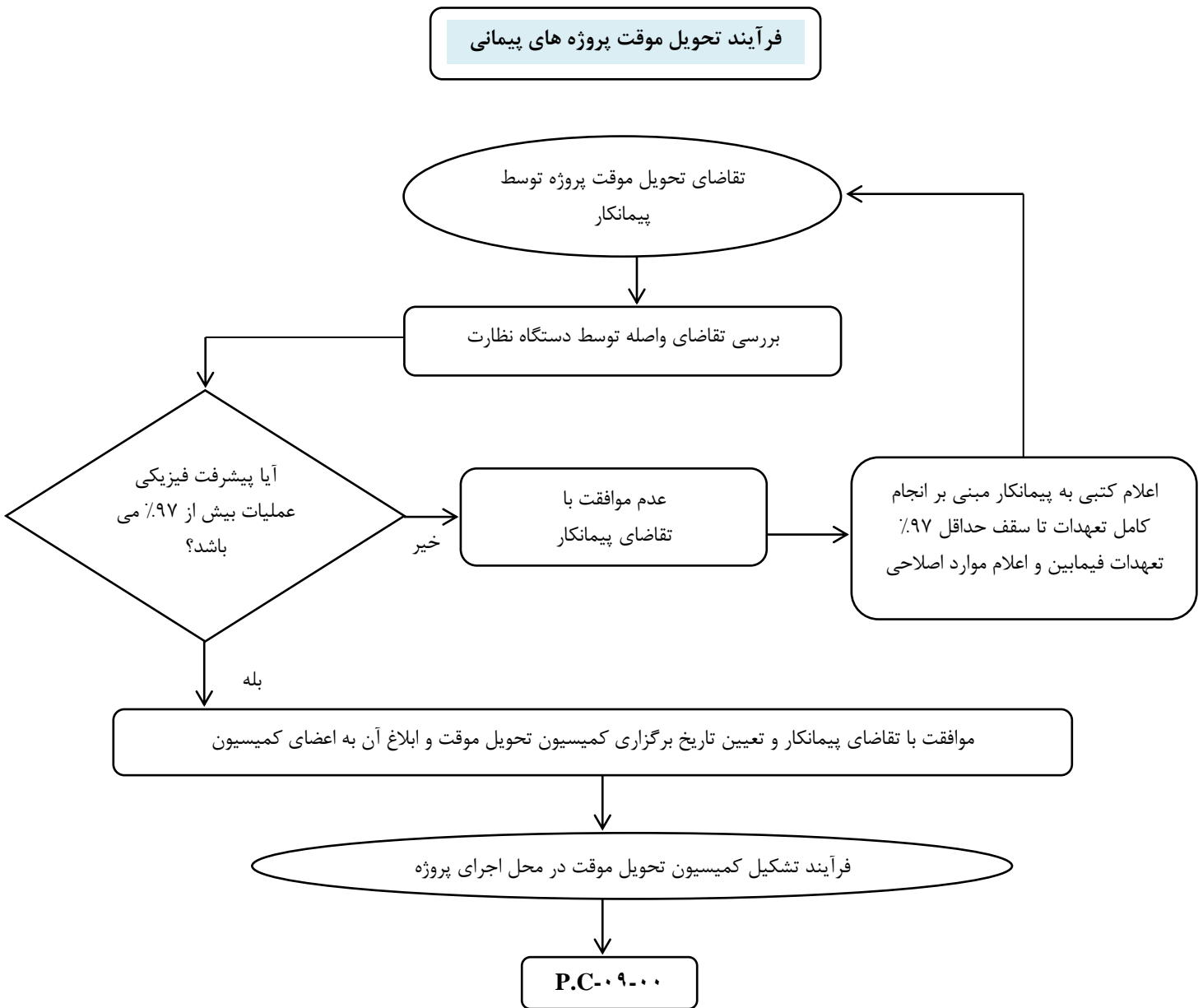


کد فرآیند : P.C-07-0	فرآیند نظارت بر اجرای پروژه های پیمانی	دانشگاه علوم پزشکی استان سمنان / دفتر توسعه منابع فیزیکی و امور عمرانی و تجهیزاتی
شماره صفحه : ۷		

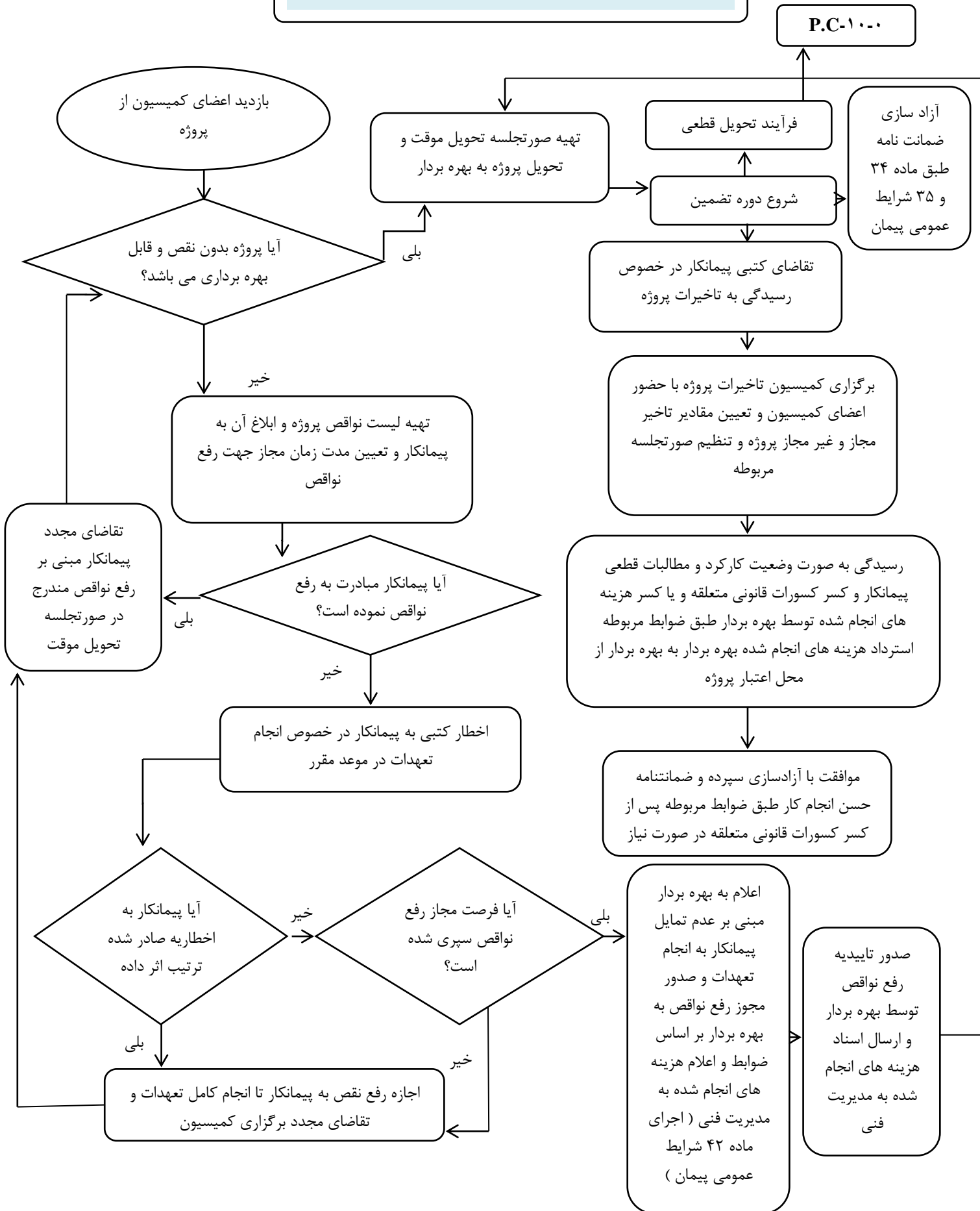
فرآیند نظارت بر اجرای پروژه های پیمانی



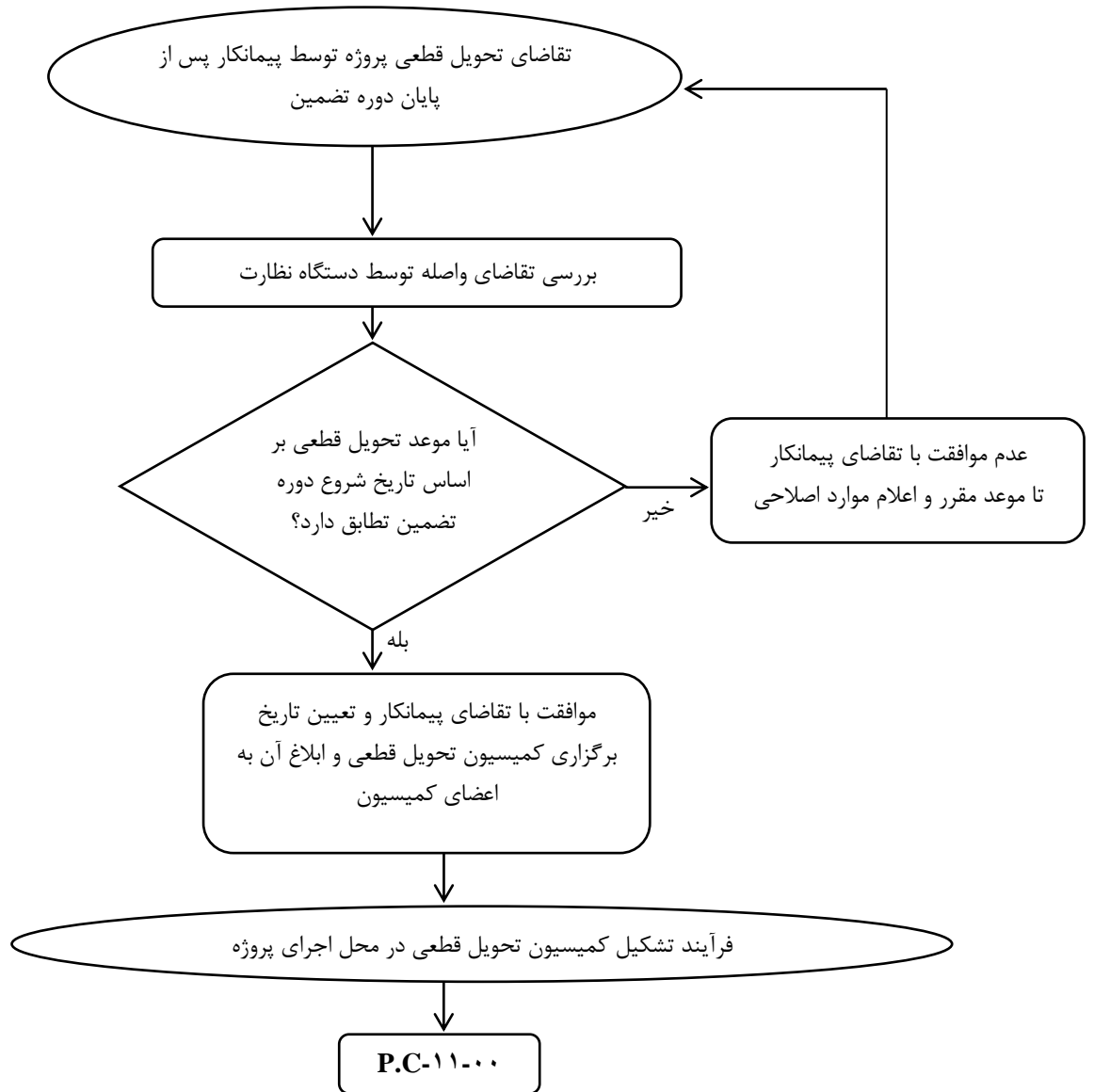
کد فرآیند : P.C-08-0	فرآیند تحویل موقت پروژه های پیمانی	دانشگاه علوم پزشکی استان سمنان / دفتر
شماره صفحه : ۸		توسعه منابع فیزیکی و امور عمرانی و تجهیزاتی



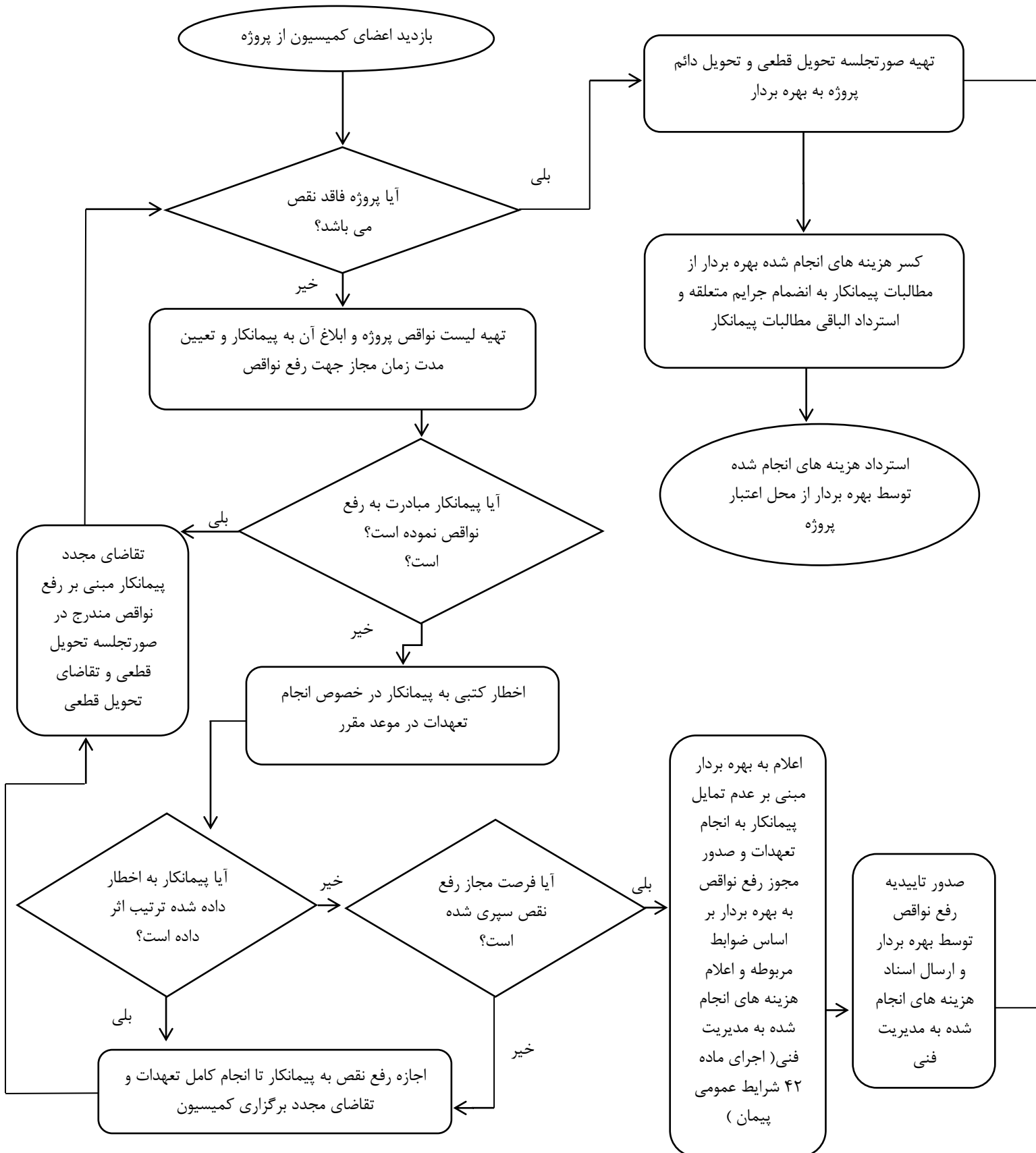
فرآیند تشکیل کمیسیون تحویل موقت در محل اجرای پروژه



فرآیند تحویل قطعی پروژه های پیمانی

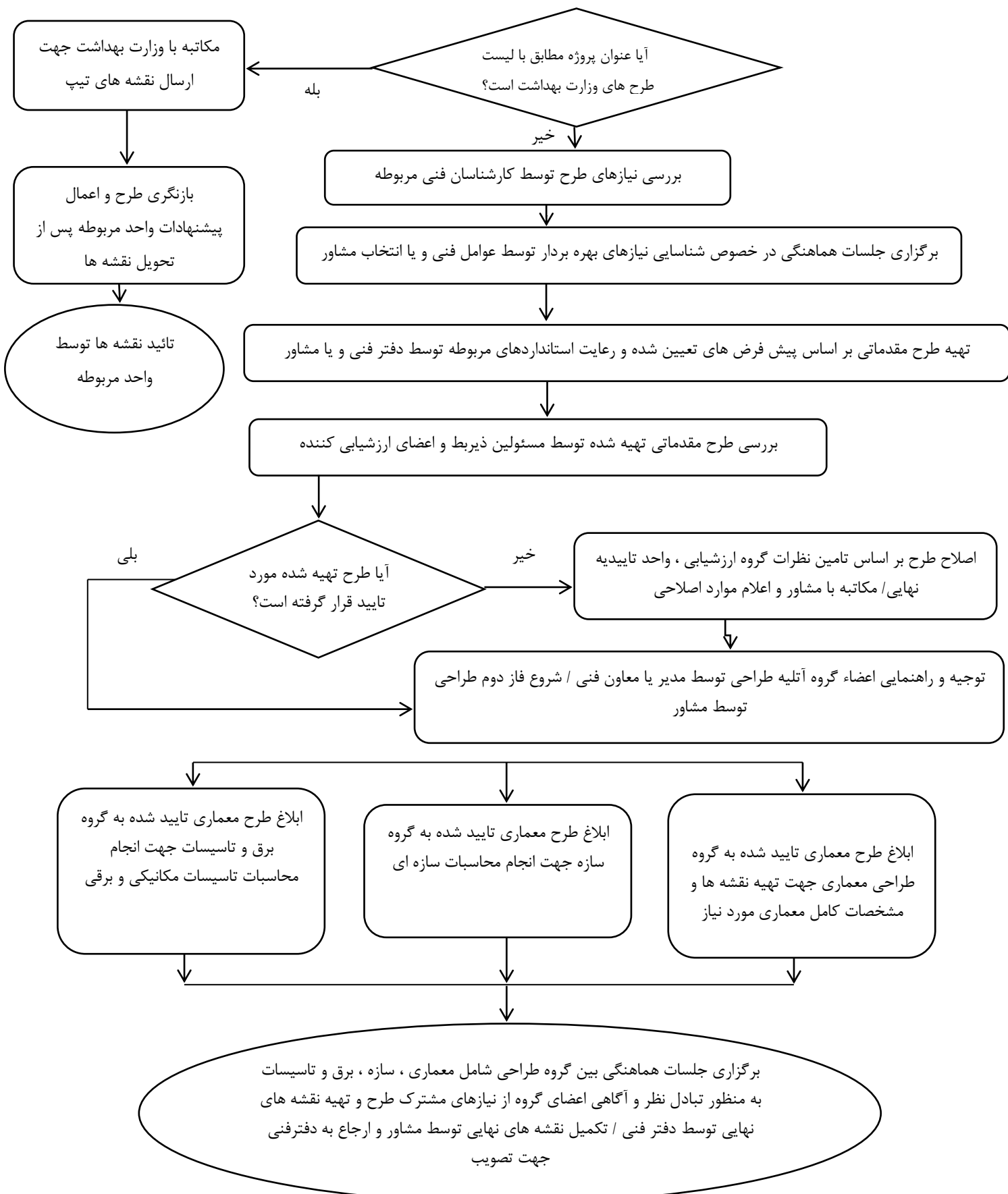


فرآیند تشکیل کمیسیون تحویل قطعی در محل اجرای پروژه

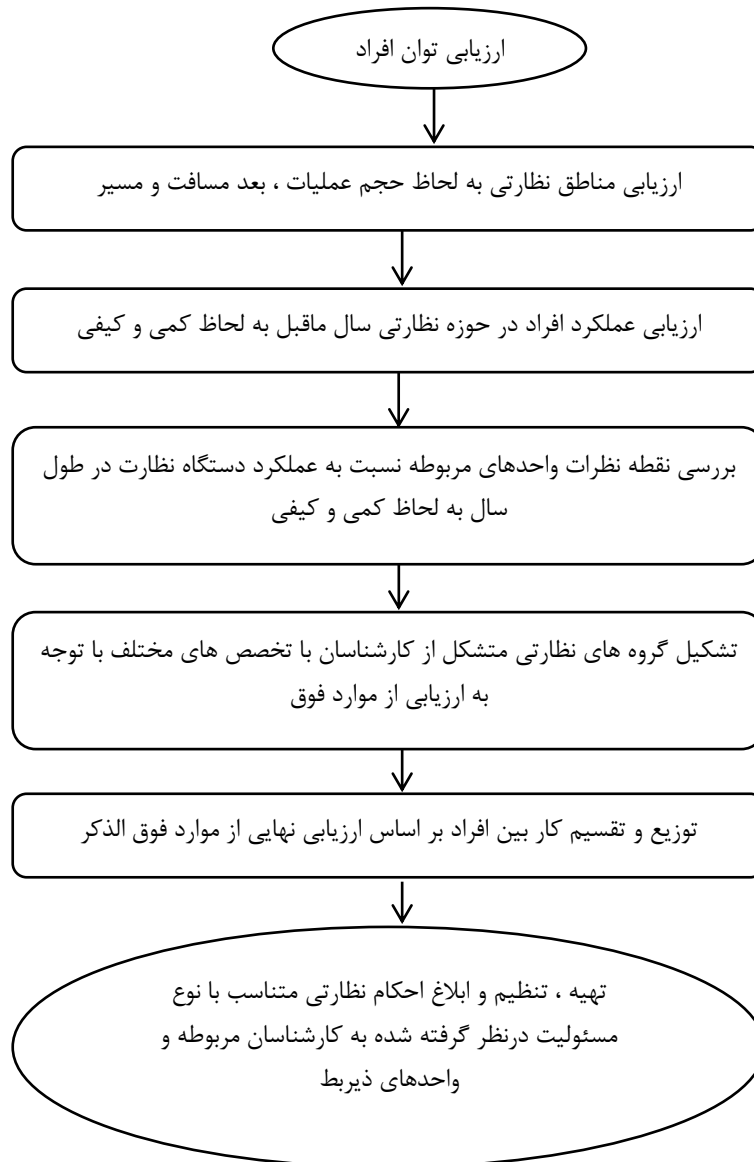


کد فرآیند : P.C-12-0	فرآیند تهیه نقشه و مشخصات فنی مورد نیاز پروژه های	دانشگاه علوم پزشکی استان سمنان / دفتر
شماره صفحه : ۱۲	عمرانی	توسعه منابع فیزیکی و امور عمرانی و تجهیزات

فرآیند تهیه نقشه و مشخصات فنی مورد نیاز پروژه های عمرانی

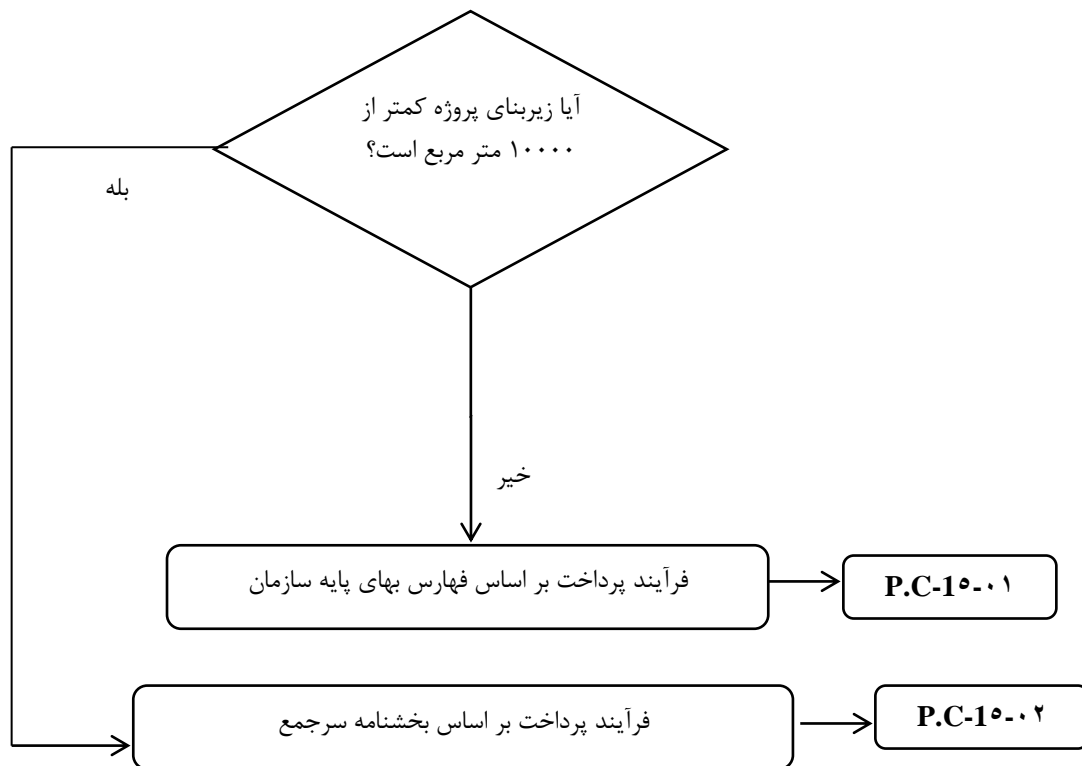


فرآیند توزیع کار به گروه ها و کارشناسان فنی

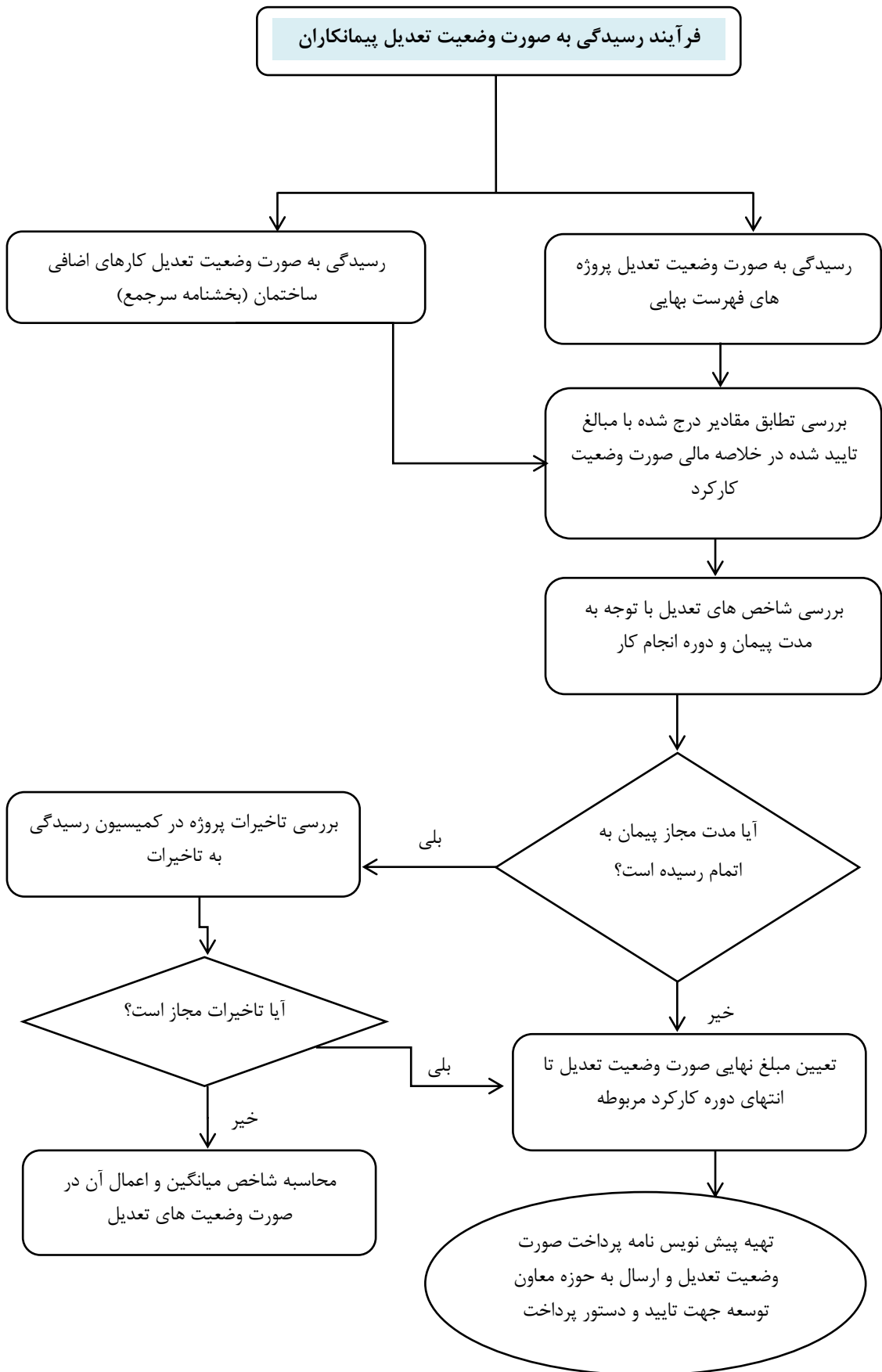


کد فرآیند: P.C-15-0	فرآیند رسیدگی به صورت وضعیت کارکرد پیمانکاران	دانشگاه علوم پزشکی استان سمنان / دفتر توسعه منابع فیزیکی و امور عمرانی و تجهیزاتی
شماره صفحه: ۱۵		

فرآیند رسیدگی به صورت وضعیت کارکرد پیمانکاران

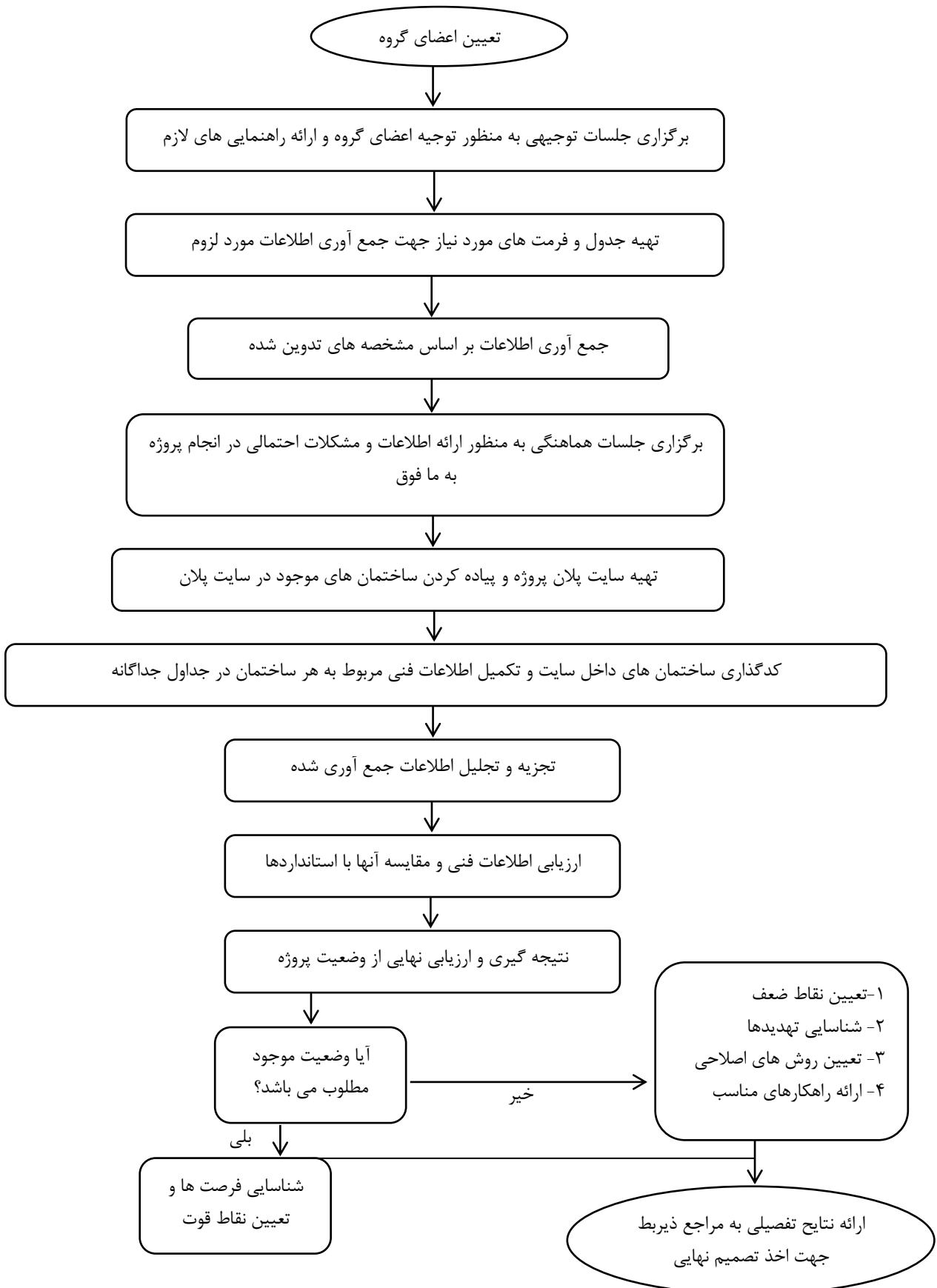


کد فرآیند : P.C-16-0	فرآیند رسیدگی به صورت وضعیت تعدیل پیمانکاران	دانشگاه علوم پزشکی استان سمنان / دفتر توسعه منابع فیزیکی و امور عمرانی و تجهیزاتی
شماره صفحه : ۱۶		



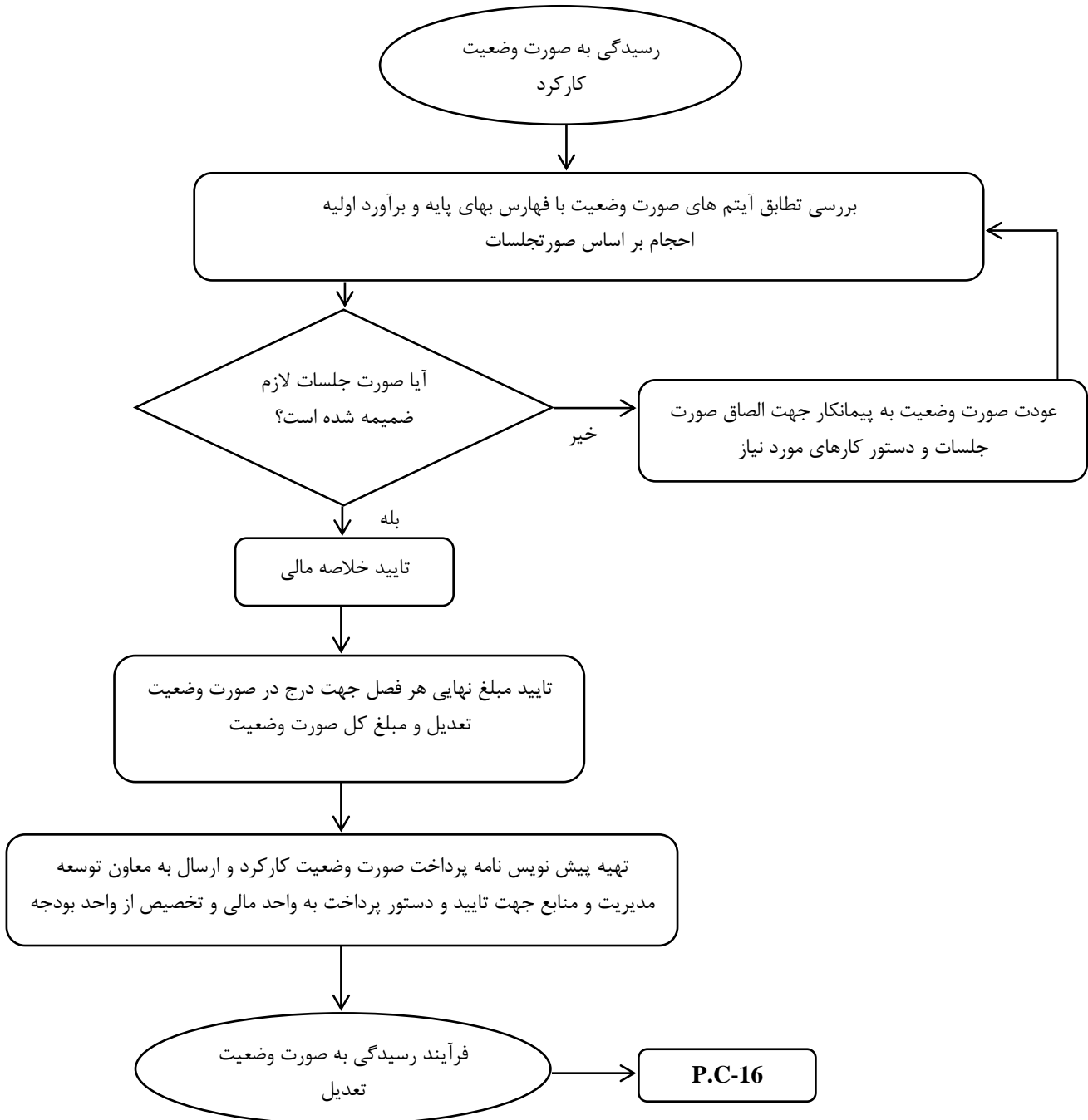
کد فرآیند : P.C-17-0	فرآیند سازماندهی فضاهای فیزیکی و تعیین شناسنامه فنی	دانشگاه علوم پزشکی استان سمنان / دفتر توسعه منابع فیزیکی و امور عمرانی و تجهیزاتی
شماره صفحه : ۱۷	منابع فیزیکی	

فرآیند سازماندهی فضاهای فیزیکی و تعیین شناسنامه فنی منابع فیزیکی



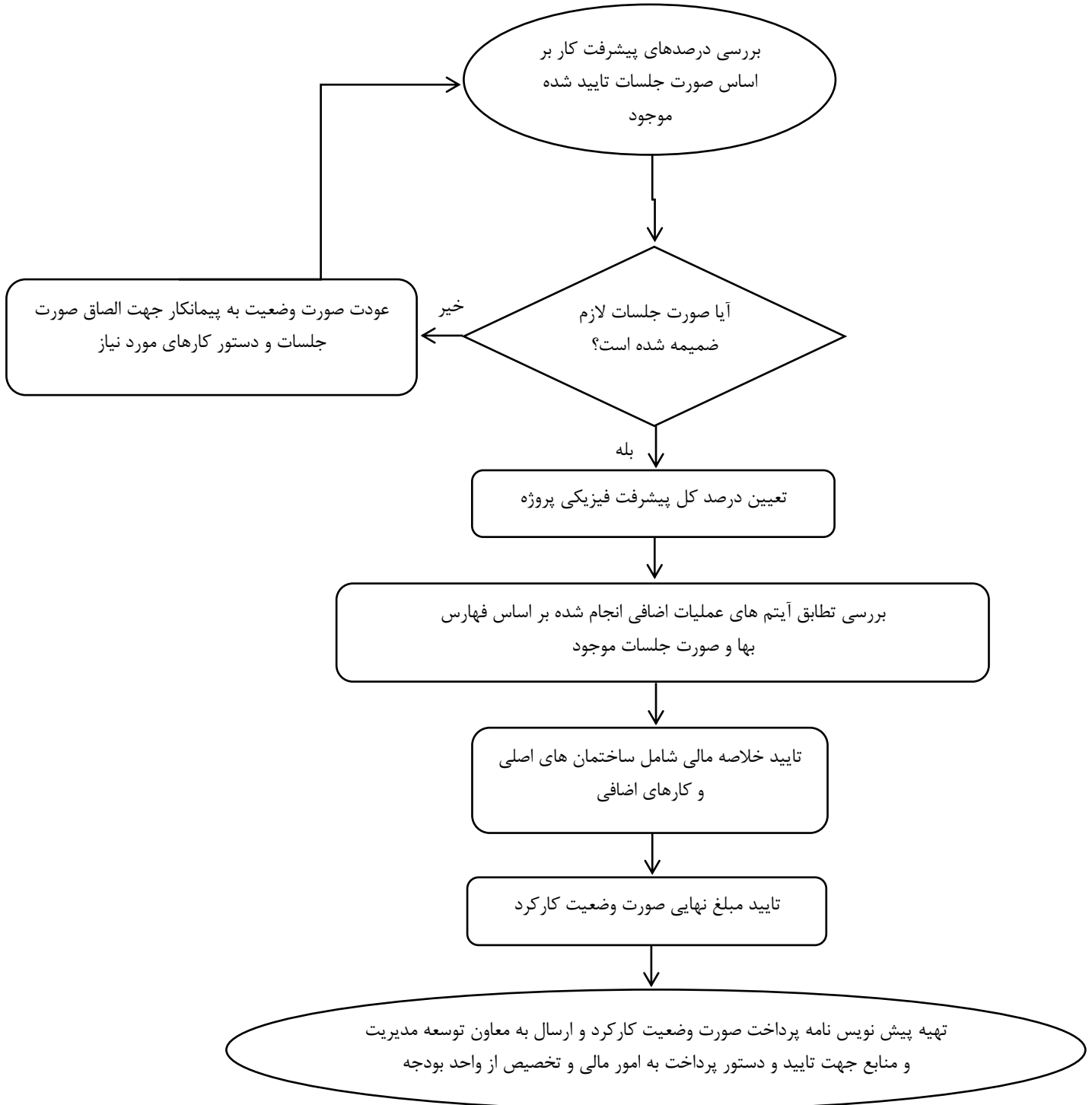
کد فرآیند : P.C-15-01	فرآیند پرداخت بر اساس فهرس بهای پایه سازمان مدیریت	دانشگاه علوم پزشکی استان سمنان / دفتر توسعه منابع فیزیکی و امور عمرانی و تجهیزاتی
شماره صفحه : ۱۸		

فرآیند پرداخت بر اساس فهرس بهای پایه سازمان مدیریت

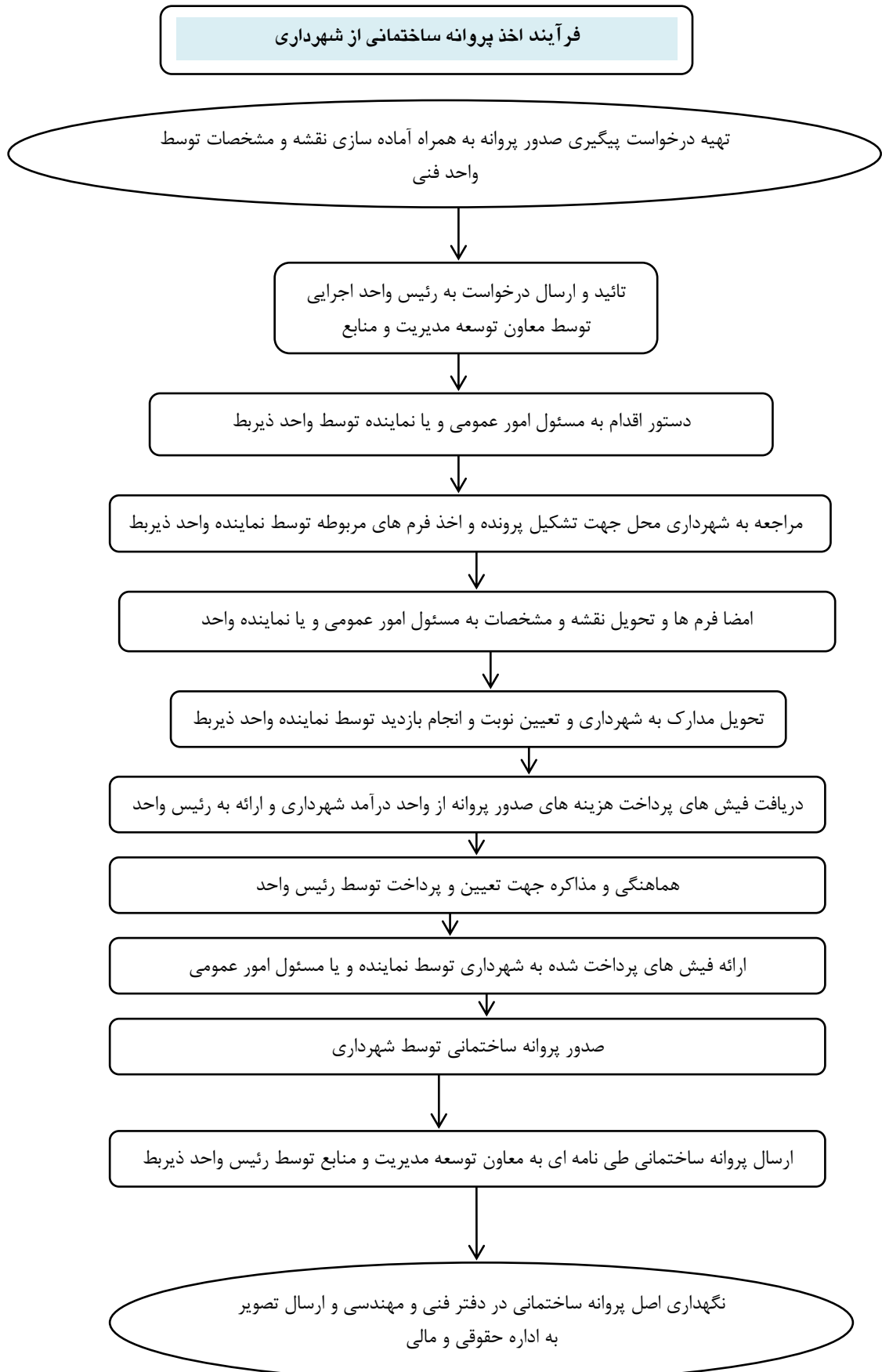


کد فرآیند : P.C-15-02	فرآیند پرداخت براساس بخشنامه سرجمع سازمان مدیریت	دانشگاه علوم پزشکی استان سمنان / دفتر توسعه منابع فیزیکی و امور عمرانی و تجهیزاتی
شماره صفحه : ۱۹		

فرآیند پرداخت بر اساس بخشنامه سرجمع سازمان مدیریت

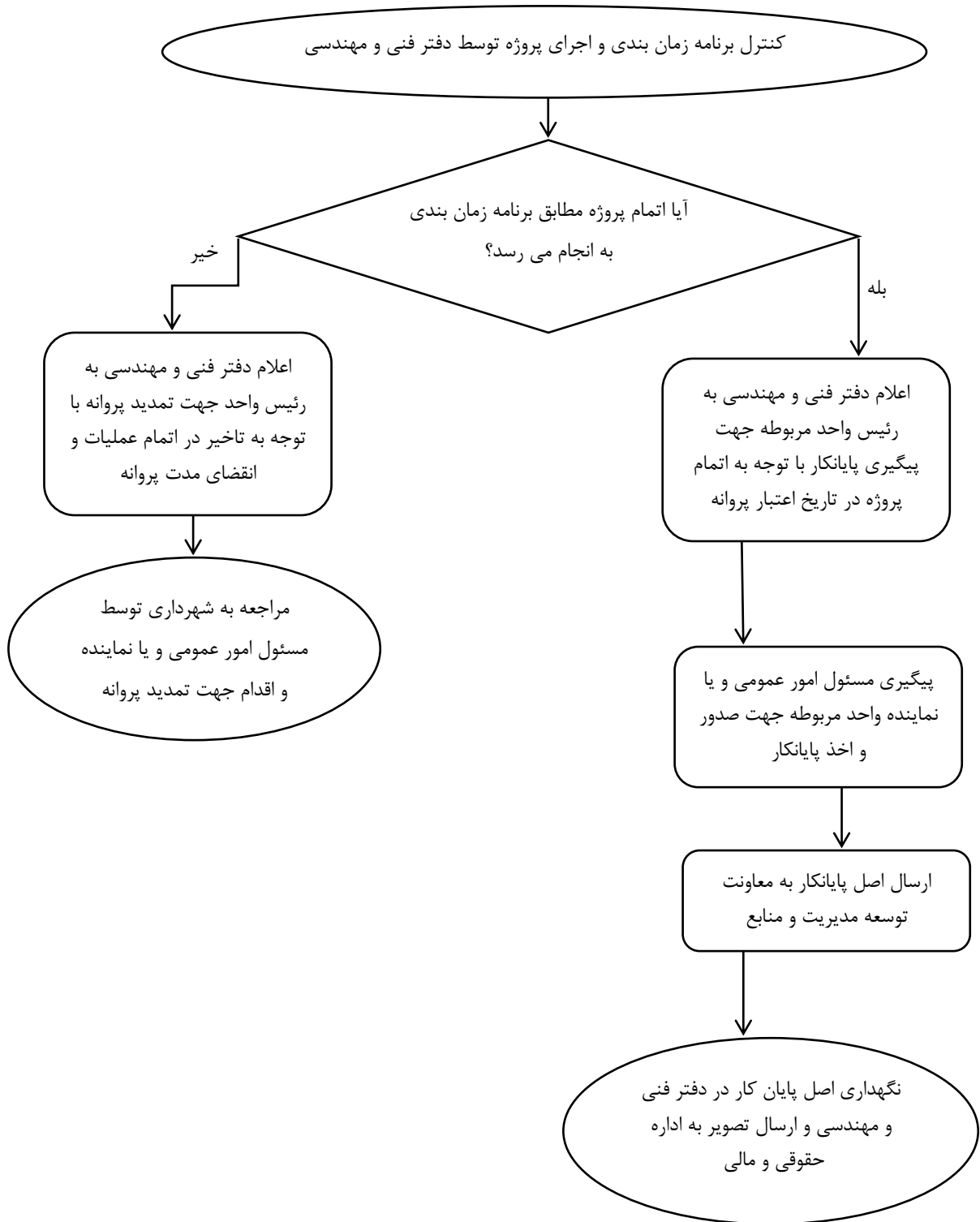


کد فرآیند : P.C-18	فرآیند اخذ پروانه ساختمانی از شهرداری	دانشگاه علوم پزشکی استان سمنان / دفتر توسعه منابع فیزیکی و امور عمرانی و تجهیزاتی
شماره صفحه : ۲۰		

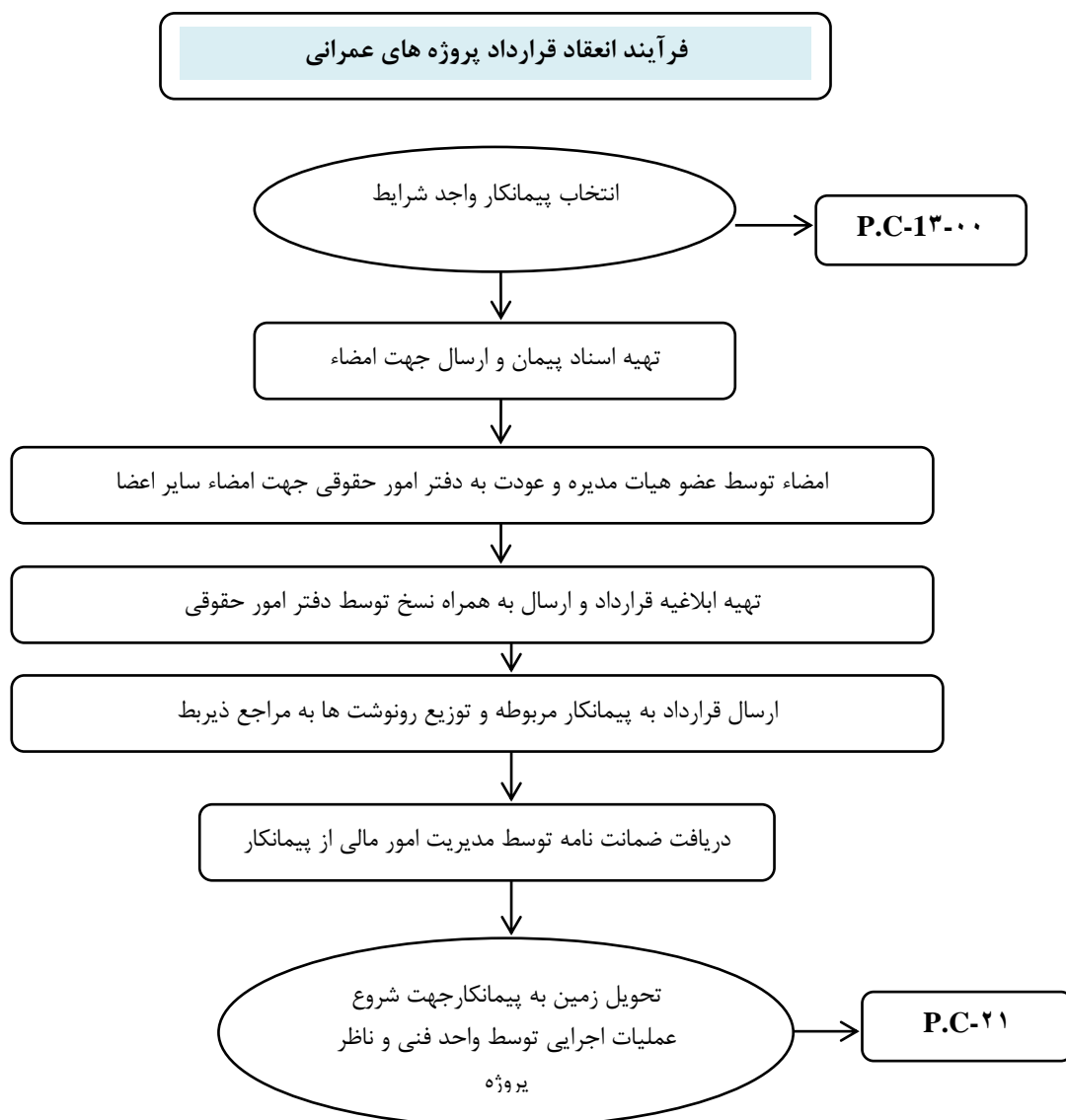


کد فرآیند: P.C-19 شماره صفحه: ۲۱	فرآیند اخذ پایانکار	دانشگاه علوم پزشکی استان سمنان / دفتر توسعه منابع فیزیکی و امور عمرانی و تجهیزاتی
-------------------------------------	---------------------	---

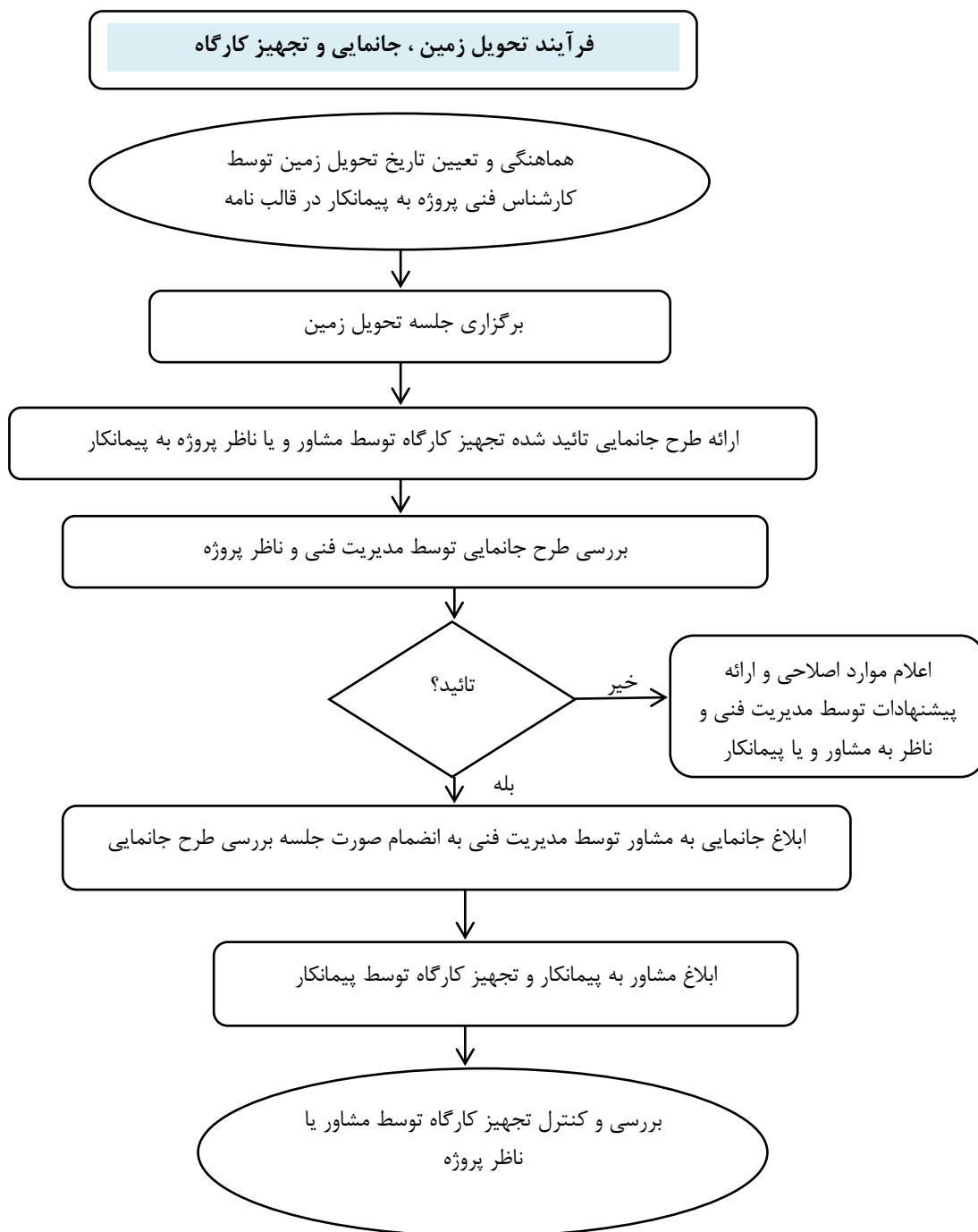
فرآیند اخذ پایانکار



کد فرآیند : P.C-20	فرآیند انعقاد قرارداد پروژه های عمرانی	دانشگاه علوم پزشکی استان سمنان / دفتر توسعه منابع فیزیکی و امور عمرانی و تجهیزاتی
شماره صفحه : ۲۲		



کد فرآیند : P.C-21	فرآیند تحویل زمین ، جانمایی و تجهیز کارگاه	دانشگاه علوم پزشکی استان سمنان / دفتر توسعه منابع فیزیکی و امور عمرانی و تجهیزاتی
شماره صفحه : ۲۳		



برگزاری مناقصه عمومی به
صورت دو مرحله ای می باشد؟

خیر

تهیه اسناد مناقصه توسط مشاور/کارشناس
اداره مطالعه و بررسی طرح و امور پیمان ها

ارجاع شرایط مناقصه و متن آگهی به
بهره بردار/ مدیریت پشتیبانی جهت درج آگهی در
روزنامه های کثیرالانتشار

درج آگهی در روزنامه در دو نوبت

مراجعه متقاضیان جهت دریافت اسناد مناقصه
طرف مدت معین از نماینده امور قرارداد ها و یا
دانلود از سایت دانشگاه

تهیه اسناد مناقصه توسط
مشاور/کارشناس فنی و
کارشناس اداره مطالعه و
بررسی طرح و امور پیمان ها

تهیه اسناد ارزیابی توسط مشاور / کارشناس فنی
و کارشناس اداره مطالعه و بررسی طرح و امور
پیمان ها

ارجاع اسناد ارزیابی و متن آگهی به بهره بردار /
مدیریت حقوقی جهت درج آگهی در روزنامه های
کثیرالانتشار

درج آگهی در روزنامه در دو نوبت

مراجعه متقاضیان جهت دریافت اسناد ارزیابی ظرف مدت معین از نماینده
امور قرارداد ها در دانشگاه و یا دانلود از سایت دانشگاه

تشکیل جلسه/ جلسات (تا زمان اخذ نتیجه) کمیته فنی بازرگانی با حضور
اعضا و تعیین شرکت هایی که از اکثریت اعضا توانایی فنی و اجرایی و
امتیاز لازم را کسب نموده اند. (تنظیم صورتجلسه)

اعلام به شرکت های تعیین شده جهت مراجعه و دریافت اسناد
مناقصه (طرف مدت معین) از نماینده مناقصه گذار

دریافت پاکات الف/ب/ج ظرف مدت معین توسط دبیرخانه نماینده
مناقصه گذار (در صورتیکه مناقصه دو مرحله ای باشد پاکت ب نیاز نیست)

تشکیل جلسه کمیسیون مناقصه با حضور اعضا و تعیین برنده

آیا برنده تعیین شد؟

بله

آیا تمدید مناقصه
انجام می گردد؟

بله

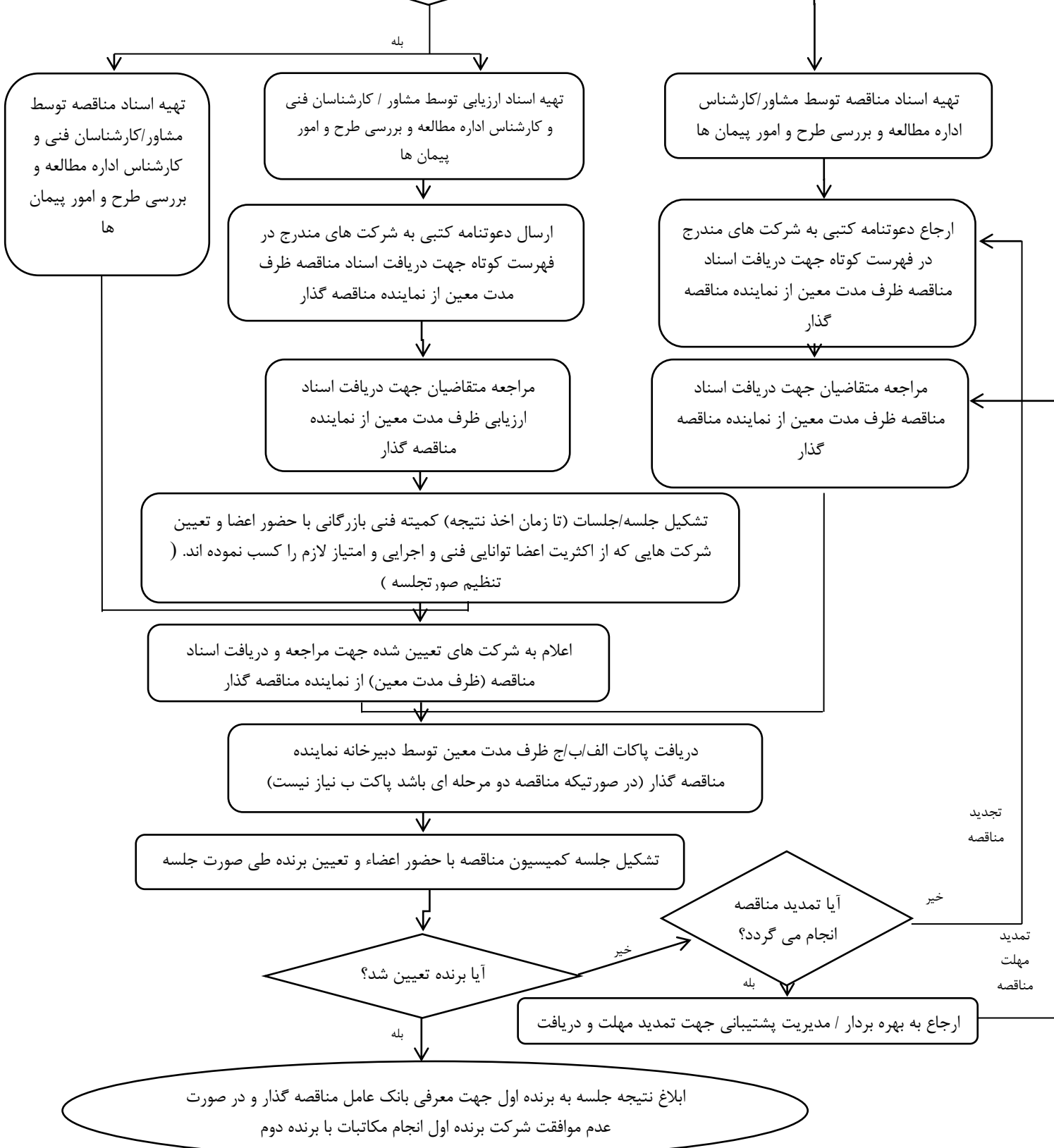
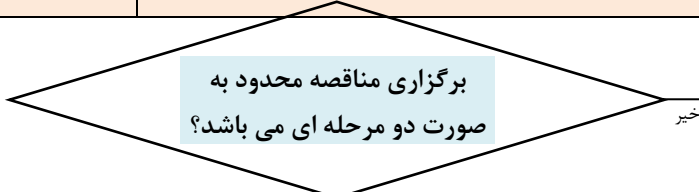
خیر

ارجاع به بهره بردار / مدیریت پشتیبانی جهت تمدید مهلت و دریافت پاکات بیشتر

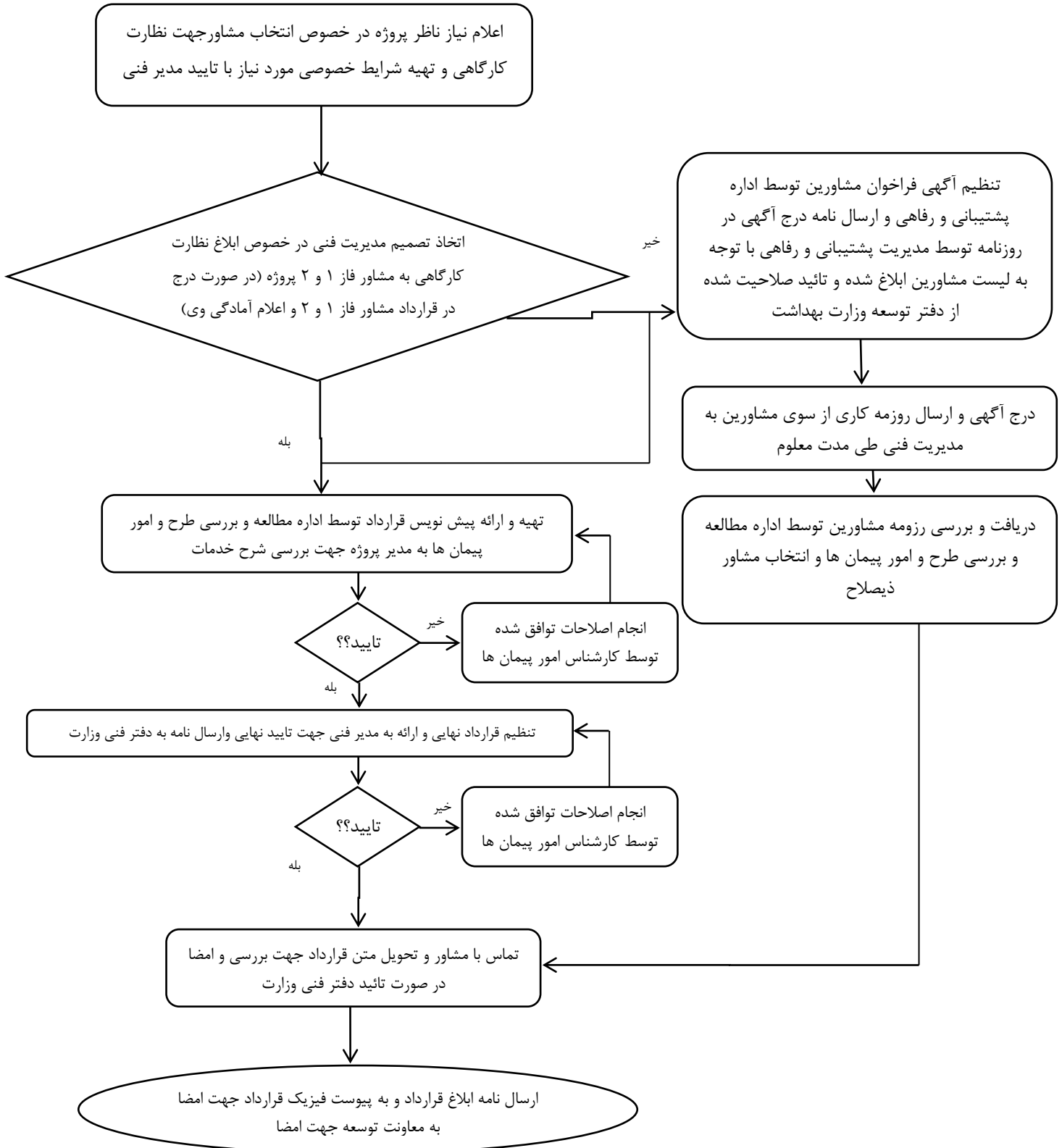
اعلام لزوم تجدید مناقصه به
بهره بردار/ مدیریت پشتیبانی

ابلاغ نتیجه جلسه به برنده اول طی نامه جهت معرفی بانک عامل مناقصه گذار و در صورت عدم
موافقت شرکت برنده اول انجام مکاتبات با برنده دوم

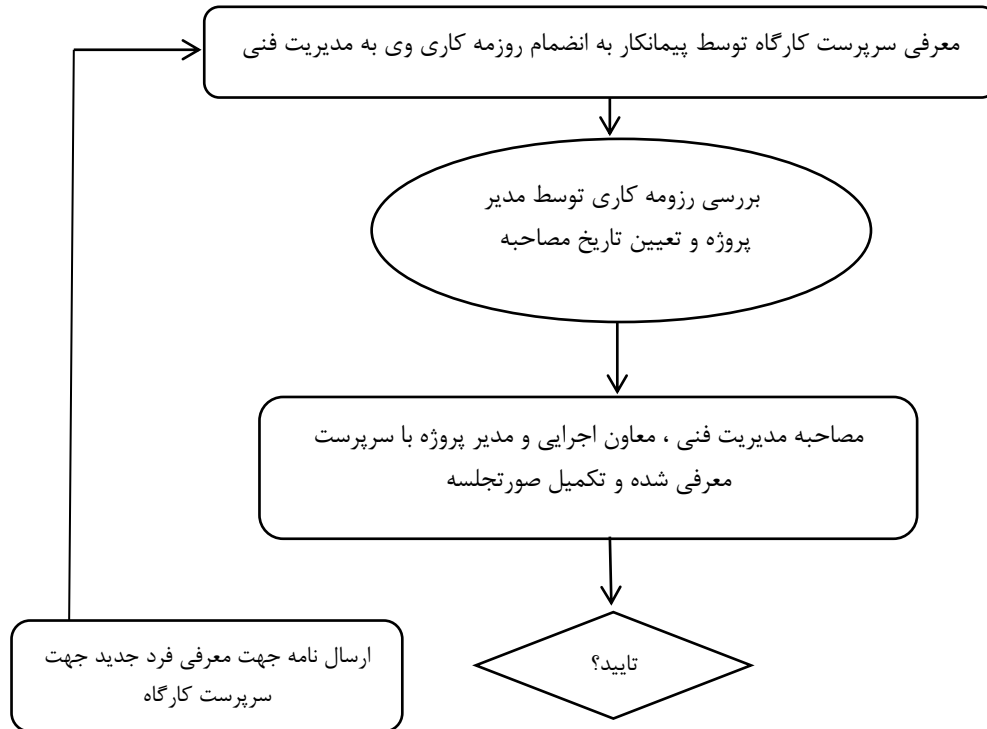
کد فرآیند : P.C-23	فرآیند برگزاری مناقصه محدود	دانشگاه علوم پزشکی استان سمنان / دفتر
شماره صفحه : ۲۵	(یک مرحله ای - دو مرحله ای)	توسعه منابع فیزیکی و امور عمرانی و تجهیزاتی



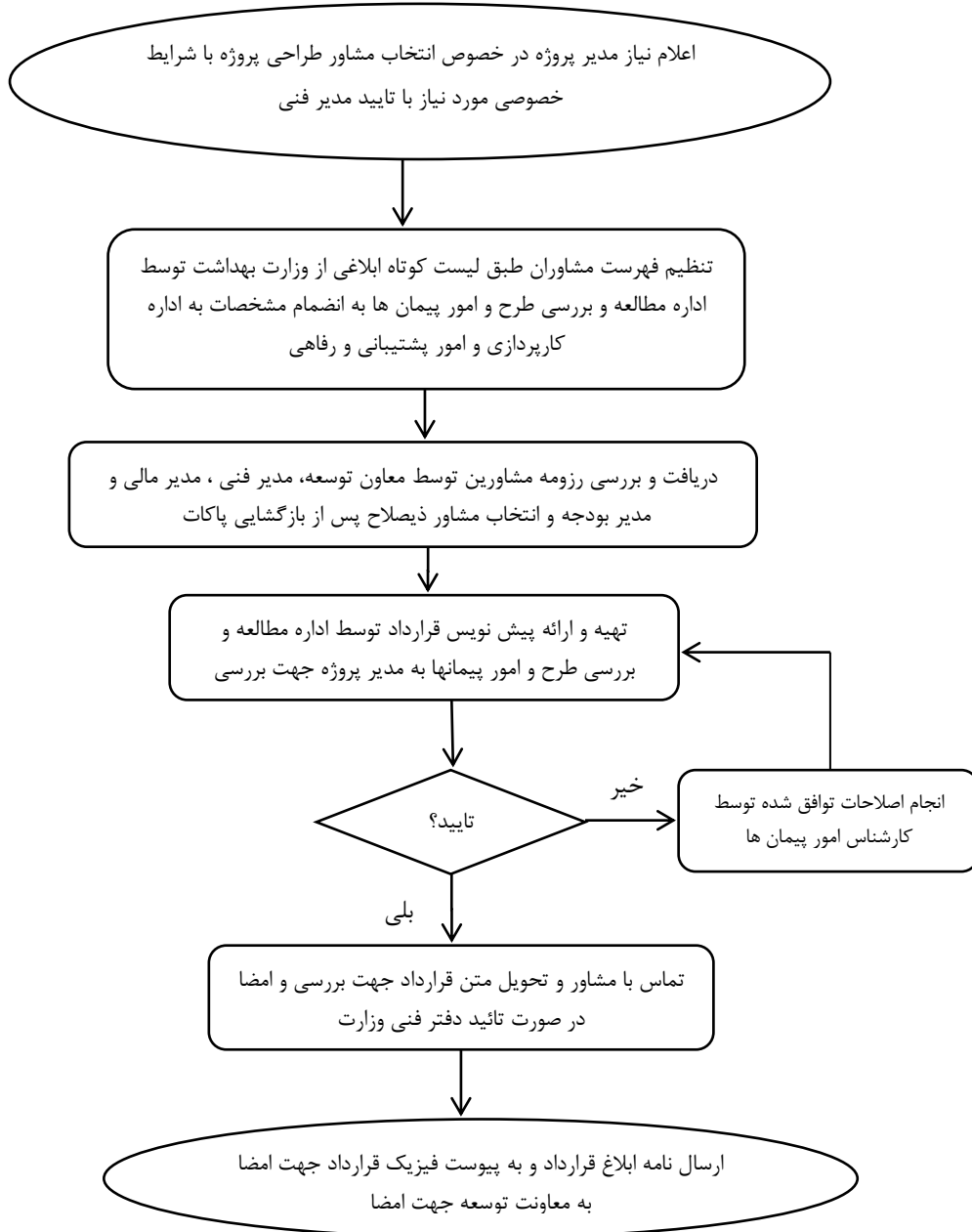
فرآیند انتخاب و به کارگیری مشاور (نظارت کارگاهی)



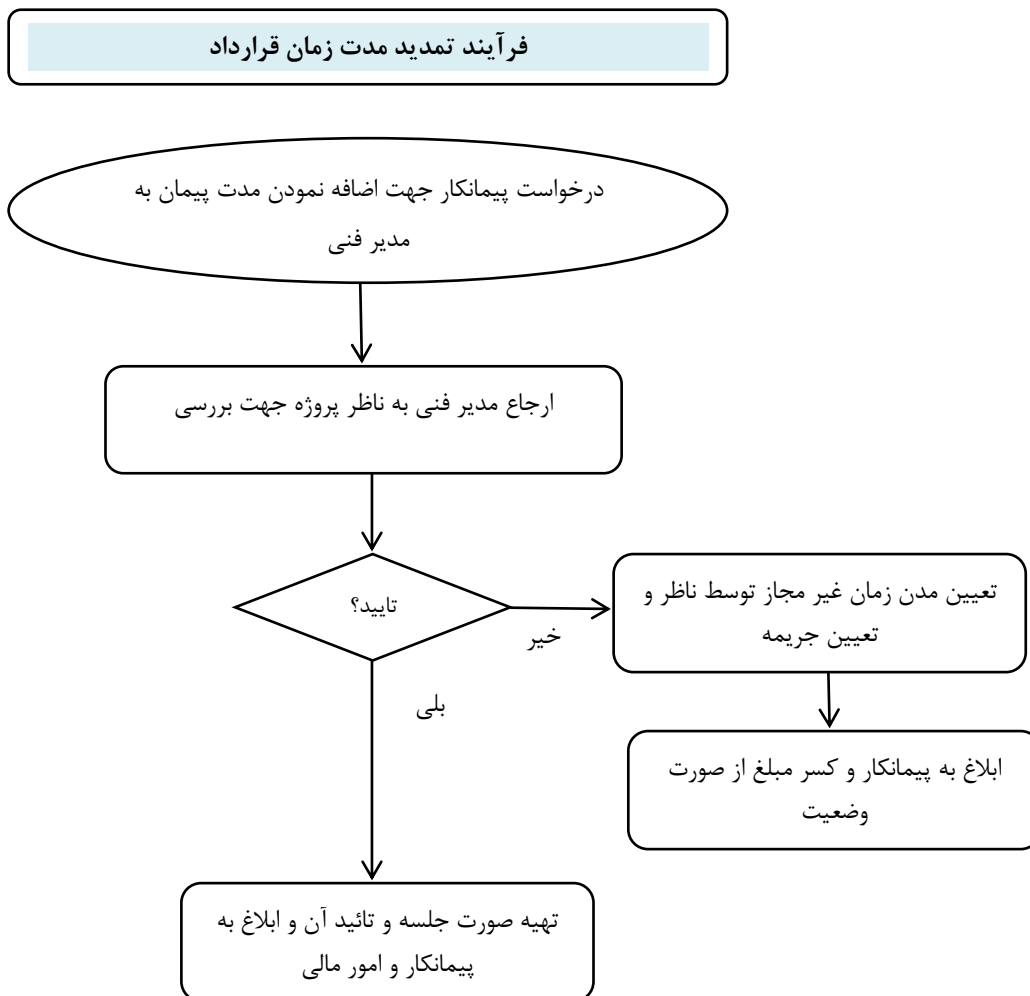
فرآیند معرفی سرپرست کارگاه



فرآیند انتخاب و بکارگیری مشاور طراحی



کد فرآیند: P.C-27	فرآیند تمدید مدت زمان قرارداد	دانشگاه علوم پزشکی استان سمنان / دفتر توسعه منابع فیزیکی و امور عمرانی و تجهیزاتی
شماره صفحه: ۲۹		



کد فرآیند : P.C-28	فرآیند انجام استعلام جهت انتخاب و به کارگیری پیمانکار	دانشگاه علوم پزشکی استان سمنان / دفتر توسعه منابع فیزیکی و امور عمرانی و تجهیزات
شماره صفحه : ۳۰		

فرآیند انجام استعلام جهت انتخاب و به کارگیری پیمانکار

